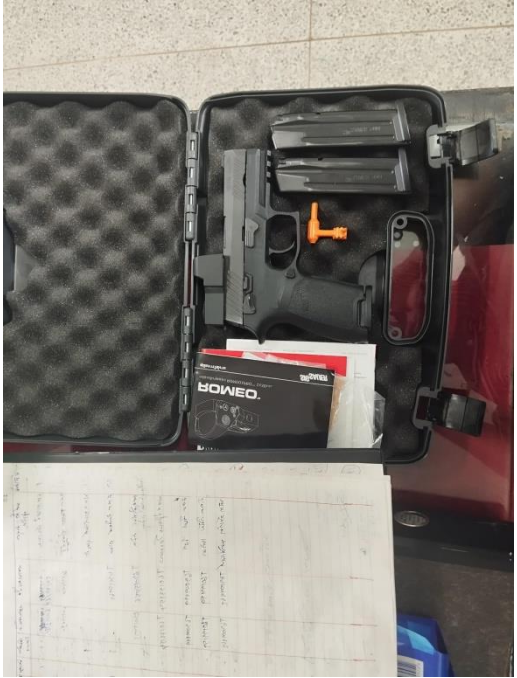


รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 สถานีตำรวจภูธรภูสิงห์เดือนมกราคม ๒๕๖๘
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	จำแนกประเภททรัพย์สิน สถานีตำรวจภูธรภูสิงห์ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแล รับผิดชอบดำเนินการ จำแนกทรัพย์สินของทางราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ โดยดำเนินการจัดเก็บทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นระเบียบ แยกหมวดหมู่ทรัพย์สิน จัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน ตามแบบฟอร์ม คณะกรรมการว่าด้วยพัสดุ และ ท่าน ผู้กำกับตรวจเช็คด้วยตนเอง	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล สถานีตำรวจภูธรภูสิงห์ ได้ดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดुकงเหลือ และ รายงานผลการตรวจสอบ หน่วยเหนือ และ สำนักงานตรวจ เงินแผ่นดินทราบ และ กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทาง ราชการ โดยกำหนด วงรอบการตรวจสอบอาวุธปืนที่ ข้าราชการตำรวจได้เบิก ยืมไปใช้ในราชการ เดือน ละ ๕ ครั้ง ทำการตรวจสอบโดย ใช้วิธีการลอกหมายเลขอาวุธปืน และลง ลายมือชื่อผู้เบิก ยืม และผู้ตรวจสอบ	

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรภูสิงห์ ไม่มีของบริจาค แต่อย่างใด	-